

## Oferta Pública de Empleo

<b>Sociedad</b>	FEVAL – Gestión de Servicios, S.L.U.
<b>Área</b>	Centro Tecnológico – Área de Formación
<b>Denominación del Puesto</b>	Docentes Plan Formativo FEVAL/SEXPE 2019/2020
<b>Nº de Plazas ofertadas</b>	Ver Anexo I

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

<b>Emplazamiento del Puesto</b>	Según calendario. Ver Anexo II
<b>Tipo de Contrato Ofertado</b>	Temporal. Duración determinada
<b>Retribución bruta mensual</b>	Según convenio
<b>Categoría profesional</b>	Profesor
<b>Grupo Profesional</b>	Técnico docente
<b>Fecha de impartición</b>	Según calendario. Ver Anexo II
<b>Curso a impartir</b>	Ver Anexo I

### FUNCIONES Y/O TAREAS A DESEMPEÑAR EN TODOS LOS PUESTOS

- Preparación del temario del curso.
- Preparación y recopilación del material para alumnos.
- Preparación y realización de laboratorios prácticos.
- Preparación y puesta a punto técnica del aula.
- Impartición de las materias correspondientes al currículo aprobado.
- Control de asistencia de alumnos.
- Gestión del aula y equipamiento contenido.

PROCEDIMIENTO	
Tramitación	Portal de FEVAL-Institución Ferial de Extremadura. <a href="http://www.feval.com">http://www.feval.com</a>
Tipo de procedimiento	Ordinario
Medios	Propios
Publicidad	Portal de FEVAL, Redes Sociales y otros.
Plazo de Presentación de Candidaturas	Del 20/01/2020 al 27/01/2020
REQUISITOS OBLIGATORIOS	
Generales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tener cumplidos 18 años de edad.</li> <li>- Ser español o nacional de alguno de los restantes Estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos previstos en la Ley estatal que regula la materia.</li> <li>- No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones del puesto de trabajo.</li> <li>- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquier Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas mediante sentencia firme.</li> </ul>
Titulaciones y estudios reglados	Ver Anexo II. Según curso/itinerario
Experiencia docente mínima	Ver Anexo II. Según curso/itinerario
Permiso de conducir	B (Coche propio)

FASE DE MÉRITOS VALORABLES (70%)	
<p><b>Situación de desempleo (5 puntos)</b></p>	<p>Encontrarse en situación de desempleo e inscrito como demandante de empleo en las Oficinas del Servicio Extremeño Público de Empleo en la fecha de presentación de la documentación.</p>
<p><b>Formación complementaria (15 puntos máximos)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formación recibida sobre materias que guarden relación con el curso a impartir (2 punto por cada 100 horas)</li> <li>- Estudios con Titulación correspondiente al <b>nivel del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES)</b> que tengan relación con la materia del curso a impartir (5 puntos por cada nivel superior al mínimo exigido)</li> <li>- Inglés homologado (puntuación no acumulable):               <ul style="list-style-type: none"> <li>- A1 (1 punto)</li> <li>- A2 (2 puntos)</li> <li>- B1 (3 puntos)</li> <li>- B2 o superior (4 puntos)</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Experiencia profesional adicional (20 puntos máximos)</b></p> <p><b>Acreditado mediante certificado de empresa y vida laboral S.S.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 puntos por cada 20 horas adicionales como docente en acciones formativas relacionados con la materia del curso a impartir.</li> <li>- 1 puntos por cada dos meses como profesional en empresas u organizaciones en trabajos relacionados con la materia del curso a impartir.</li> </ul>
<p><b>Elaboración y presentación del Temario a impartir y documentación a entregar. (30 puntos máximos)</b></p>	<p>El candidato deberá presentar un proyecto formativo para el curso, siguiendo los objetivos indicados en <a href="http://formacion.feval.com">http://formacion.feval.com</a> en el que se detallen los contenidos que formarán parte del currículo a impartir y la documentación a entregar a los alumnos.</p>

### FASE DE CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES (30%)

Los candidatos que hayan obtenido las 3 mejores puntuaciones en la Fase anterior serán citados para la realización de una o varias de las siguientes pruebas o ejercicios:

- Defensa del proyecto formativo.
- Entrevista personal y/o grupal.
- Otras que así se determine.

## DOCUMENTACIÓN

La acreditación de todos los criterios, tanto exigidos como valorables, será realizada documentalmente mediante fotocopias de originales. En primera instancia todos los candidatos deberán realizarlo presencialmente o mediante envío postal certificado al **Registro General de FEVAL (REGISTRO GENERAL DE FEVAL. PASEO DE FEVAL s/n 06400 Don Benito (Badajoz))** antes de la finalización de la fecha límite de presentación de candidaturas. La documentación se entregará en sobre cerrado con el texto indicativo, según el curso o itinerario formativo al que se opte.

“OPE DOCENTE Plan Formativo FEVAL-SEXPE 2019/2020 CÓDIGO CURSO/ITINERARIO: **[Ver Anexo I]**”  
que contendrá como mínimo:

- Fotocopia de DNI o Pasaporte
- Fotocopia de demanda de empleo (si está en situación de desempleo)
- Fotocopia permiso de conducir clase B
- Declaración responsable de no padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones del puesto de trabajo
- Declaración responsable de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquier Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas mediante sentencia firme
- Fotocopia de titulación académica (tanto la mínima exigida como la adicional si la tuviese)
- CV indicando claramente la experiencia docente mínima exigida, así como la experiencia profesional adicional relacionada con la materia del curso a impartir.
- **Proyecto Formativo detallado.**
- Fotocopia de certificaciones de empresas (o contratos laborales) y vida laboral para justificar experiencia docente y/o experiencia profesional en la materia del curso a impartir.

**\*\*Nota: Si ha trabajado en Planes Formativos de FEVAL en ediciones anteriores, no es necesario aportar certificaciones de empresas/contratos laborales referidos a FEVAL, es suficiente con la vida laboral. Si deberá aportar certificaciones/contratos de otras empresas si las hubiese\*\***

### **MUY IMPORTANTE:**

**Si opta a más de una vacante deberá entregar un sobre para cada una de ellas.**

En caso de enviar la documentación por correo certificado es necesario, además, enviar por e-mail a la dirección de correo electrónico [informatica@feval.com](mailto:informatica@feval.com) una copia del resguardo de dicho envío antes de la fecha de finalización de presentación de candidaturas.

Los candidatos que hayan obtenido las 3 mejores puntuaciones en la fase de méritos valorables continuarán el proceso de valoración con la FASE de conocimientos y actitudes. Estos candidatos deberán aportar, en la fecha en que sean citados para esta Fase, la documentación presentada para justificar los requisitos mínimos y méritos valorables, mediante originales o fotocopias compulsadas.

**La no veracidad comprobada de la información suministrada supondrá la expulsión del candidato del proceso selectivo y su inhabilitación para posteriores procesos selectivos en el grupo de empresas de FEVAL.**

## ANEXO I. DOCENTES : VACANTES OFERTADAS

ÁREA	CURSOS/ACCIONES FORMATIVAS	COD. CURSO	VACANTES OFERTADAS
<b>TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y SMART CITIES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño y fabricación de prototipos electrónicos programable</li> <li>Desarrollo de aplicaciones para entornos urbanos inteligentes. Smart cities</li> </ul>	TDFAB	1
<b>DISEÑO Y AUDIOVISUALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generación y gestión de marca empresarial en RRSS. Aprende a ser youtuber</li> </ul>	DAYOU	1
<b>TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificación MTA . Fundamentos de Administración de servidores</li> </ul>	TIMSS	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificación MTA . Fundamentos de Administración de Bases de Datos</li> </ul>	TIMSD	1

## ANEXO II. REQUISITOS OBLIGATORIOS Y CALENDARIO

CÓDIGO DE CURSO/ITINERARIO	TDFAB
Denominación del Puesto	Docente de fabricación de prototipos electrónicos programables y Desarrollo de aplicaciones para entornos urbanos inteligentes. Smart cities
Titulaciones y estudios reglados mínimos exigidos	FP Grado Superior/Bachiller Superior en Áreas relacionadas con la materia de la OPE (Electrónica, Electricidad, Industrial, Informática, Telecomunicaciones, ...)
Cursos/itinerario a impartir.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diseño y fabricación de prototipos electrónicos programable (48 horas lectivas)</li> <li>Desarrollo de aplicaciones para entornos urbanos inteligentes. Smart cities (32 horas lectivas)</li> </ol> <b>1 acciones formativas por curso. Total 80 horas</b>
CALENDARIO DE CURSOS	
<b>Badajoz. Diseño y fabricación de prototipos electrónicos programable automáticos</b>	Del 17 de febrero al 12 de marzo de 2020 (Lunes a Jueves).
<b>Badajoz. Desarrollo de aplicaciones para entornos urbanos inteligentes. Smart cities</b>	Del 22 de marzo al 02 de abril de 2020 (Lunes a Jueves)

Los docentes que opten a este itinerario formativo deben indicar en el sobre cerrado con la documentación exigida, el siguiente texto:

OPE DOCENTE PLAN FORMATIVO FEVAL SEXPE 2019/2020 CÓDIGO CURSO/ITINERARIO: TDFAB



CÓDIGO DE CURSO/ITINERARIO	DAYOU
Denominación del Puesto	Docente de Generación y Gestión de marca empresarial en RRSS
Titulaciones y estudios reglados mínimos exigidos	FP Grado Superior/Bachiller Superior en Áreas relacionadas con la materia de la OPE (Marketing, Empresariales, Diseño Gráfico, Audiovisual, Industrial, Arte, Informática, ...)
Cursos/itinerario a impartir.	<p>1. Generación y gestión de marca empresarial en RRSS. Aprende a ser youtuber (48 horas lectivas)</p> <p><b>2 acciones formativas por curso. Total 96 horas</b></p>
CALENDARIO DE CURSOS	
Don Benito. Generación y gestión de marca empresarial en RRSS. Aprende a ser youtuber	Del 17 de Febrero al 19 de Marzo de 2020 (Lunes a Jueves)
Mérida. Generación y gestión de marca empresarial en RRSS. Aprende a ser youtuber	Del 23 de Marzo al 23 de Abril de 2020 (Lunes a Jueves)

Los docentes que opten a este itinerario formativo deben indicar en el sobre cerrado con la documentación exigida, el siguiente texto:

OPE DOCENTE PLAN FORMATIVO FEVAL SEXPE 2019/2020 CÓDIGO CURSO/ITINERARIO: DAYOU

CÓDIGO DE CURSO/ITINERARIO	TIMSS
Denominación del Puesto	Docente de Fundamentos de Administración de servidores
Titulaciones y estudios reglados mínimos exigidos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grado/Ingeniería Técnica en Área de Ciencias o Técnicas (Informática, Telecomunicaciones, ...)</li> <li>2. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de servidores</li> </ol>
Cursos/itinerario a impartir.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de servidores Preparación para la certificación MTA MICROSOFT (Examen 98-365) (32 horas lectivas)</li> </ol> <p><b>1 acciones formativas por curso. Total 32 horas</b></p>
CALENDARIO DE CURSOS	
Cáceres. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de servidores Preparación para la certificación MTA MICROSOFT (Examen 98-365)	Del 02 de Marzo al 12 de Marzo de 2020 (Lunes a Jueves)

Los docentes que opten a este itinerario formativo deben indicar en el sobre cerrado con la documentación exigida, el siguiente texto:

**OPE DOCENTE PLAN FORMATIVO FEVAL SEXPE 2019/2020 CÓDIGO CURSO/ITINERARIO: TIMSS**

CÓDIGO DE CURSO/ITINERARIO	TIMSD
Denominación del Puesto	Docente de Fundamentos de Administración de base de datos
Titulaciones y estudios reglados mínimos exigidos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grado/Ingeniería Técnica en Área de Ciencias o Técnicas (Informática, Telecomunicaciones, ...)</li> <li>2. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de base de datos</li> </ol>
Cursos/itinerario a impartir.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de base de datos Preparación para la certificación MTA MICROSOFT (Examen 98-364) (32 horas lectivas)</li> </ol> <p><b>1 acciones formativas por curso. Total 32 horas</b></p>
CALENDARIO DE CURSOS	
Cáceres. Certificación MTA . Fundamentos de Administración de base de datos Preparación para la certificación MTA MICROSOFT (Examen 98-364)	Del 22 de Marzo al 02 de Abril de 2020 (Lunes a Jueves)

Los docentes que opten a este itinerario formativo deben indicar en el sobre cerrado con la documentación exigida, el siguiente texto:

OPE DOCENTE PLAN FORMATIVO FEVAL SEXPE 2019/2020 CÓDIGO CURSO/ITINERARIO: TIMSD